Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«НОЖАЙ-ЮРТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ»

Принято на педагогическом
совете
Протокол № 2 от 25.08 20г.

Утверждаю
Директор РайЦДЮОТиК
_____ И.И.Чанкаев
«25» 08 2020

П О Л О Ж Е Н И Е
о платных дополнительных образовательных услугах МБУ ДО «Ножай-Юртовский районный центр детско-юношеского туризма и краеведения»

с.Ножай-Юрт 2020 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом МБУ ДО «Ножай-Юртовский РайЦДЮТиК» (далее – РайЦДЮТиК) вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц следующие платные образовательные услуги:

- Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.
- Индивидуальные занятия с учащимися по предметам, не вошедшим в учебный план дополнительных общеобразовательных программ.
- Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и подготовке детей к школе.

1.2. Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

2 . Цели и виды деятельности

2.1. Целью оказания платных образовательных услуг в РайЦДЮТиК является:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, создание условий для сознательного выбора и последующего освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.

2.2. Раннее эстетическое развитие детей дошкольного возраста, подготовка наиболее одаренных из них числа обучаемых.

2.3. Основными задачами, решаемыми школой при оказании платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка дополнительными образовательными услугами;
- увеличение контингента обучающихся в РайЦДЮТиК;
- привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования.

3. Правила оказания платных образовательных услуг

3.1. Заказчиком платных образовательных услуг является физическое и (или)

юридическое лицо, имеющее намерение или заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

3.2. Исполнителем является РайЦДЮТиК , осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги.

3.3. Платные образовательные услуги оказываются на основании договоров, заключенных с заказчиком услуг – физическими и (или) юридическими лицами.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.6. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.9. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.11. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Для осуществления платных образовательных услуг в РайЦДЮТиК организуется работа отделений самоокупаемости.

4.2. Отделение на основе самоокупаемости осуществляют образовательный процесс в соответствии с Уставом РайЦДЮТиК, Лицензией, настоящим Положением.

4.3. Содержание образования на отделении самоокупаемости определяется учебным планом, учебными рабочими программами, разработанными и реализуемыми школой.

4.4. Принимаются и утверждаются учебный план и рабочие учебные программы Педагогическим советом РайЦДЮТиК перед началом учебного года.

4.5. *Правила приема на отделение самоокупаемости:*

а) в соответствии с изученным спросом на платные образовательные услуги, наличия условий для их предоставления, с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся, школой составляется и утверждается учебный план.

б) родители (законные представители учащихся) поступающего или совершеннолетние учащиеся на отделение самоокупаемости подают на имя директора заявление установленного образца.

в) заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, примерная форма которого утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции нормативно-правового регулирования в сфере образования.

г) зачисление учащихся на отделения самоокупаемости проводится приказом директора РайЦДЮТиК .

д) при приеме учащегося администрация РайЦДЮТиК обязана ознакомить родителей (лиц, их заменяющих), совершеннолетних учащихся с Уставом, лицензией, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.6. Договор об образовании может быть расторгнут по соглашению Сторон. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.7. Тарифы на платные образовательные услуги устанавливаются Постановлением Администрации Надтеречного муниципального района.

4.8. Оплата за обучение вносится учащимися до 10 числа каждого месяца.

4.9. За учащимся сохраняется место в группе отделений на самоокупаемой основе в случае пропуска занятий по уважительным причинам – болезни, прохождения санаторно-курортного лечения (с учетом оплаты услуг, предусмотренных в договоре), при своевременном извещении об этом администрации школы.

4.10. На отделениях самоокупаемости применяются следующие виды учебных занятий и внеклассной работы:

а) групповые и индивидуальные занятия обучающихся с преподавателем;

б) предусмотренные учебными планами и программами формы промежуточной аттестации обучающихся;

в) участие в конкурсах, проходящих как в РайЦДЮТиК, так и за ее пределами;

г) участие в других мероприятиях, проходящих в РайЦДЮТиК и за ее пределами.

4.11. Системы оценок на отделениях самоокупаемости – пятибальная, зачетная.

4.12. При реализации программ отделений самоокупаемости режим занятий установлен в соответствии с годовым календарным графиком, учебными планами, расписанием занятий.

4.13. На отделении самоокупаемости предусмотрены каникулы: летние – продолжительностью 3 месяца, осенние – продолжительностью 1 неделю, зимние - продолжительностью две недели, весенние - продолжительностью 1 неделю. На отделении раннего эстетического развития в течение учебного года предусматриваются только зимние и летние каникулы. Сроки каникул устанавливаются приказом директора школы.

4.14. По завершении курса обучения для учащихся самоокупаемых отделений, по решению Педагогического совета РайЦДЮТиК, могут проводиться контрольные точки в форме отчётных и академических концертов.

4.15. На основании контрольных точек учащимся, закончившим курс обучения на самоокупаемых отделениях, по решению Педагогического совета РайЦДЮТиК вручается документ (справка, удостоверение, свидетельство), удостоверяющий прохождение данного курса обучения.

5. Хозяйственная деятельность

5.1. Отделение самоокупаемости пользуется имуществом, принадлежащим школе на праве оперативного управления.

5.2. Источником формирования финансовых ресурсов является:

- доход, полученный от ежемесячной оплаты за обучение учащихся;
- безвозмездные, благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан.

5.3. Порядок получения и расходования средств:

а) На оказание платной образовательной услуги составляется смета расходов, рассчитанная в целом на группу получателей одного вида услуги.

б) Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается руководителем.

в) Плата за обучение устанавливается Постановлением Администрации Ножай-Юртовского муниципального района «Об установлении тарифов на услуги муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ножай-Юртовский РайЦДЮТиК».

г) Оплата за дополнительные образовательные услуги осуществляется в

безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на лицевой счет образовательного учреждения.

д) Оплата за обучение определяется на основании экономического расчета, исходя из затрат на одного учащегося, устанавливается с учетом вычета каникулярного времени, праздничных дней, и делится на среднемесячные равные доли.

ж) Полученные денежные средства используются Учреждением согласно утвержденной сметы доходов и расходов:

- оплата труда, доплаты (фонд материального поощрения) работникам, непосредственно участвующих в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и обслуживающих отделения платных услуг, а также на стимулирующие выплаты другим работникам РайЦДЮТиК, не принимающих непосредственного участия в предоставлении платных услуг с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей – 85%
- оплата коммунальных услуг – не менее 10%
- развитие РайЦДЮТиК – не более 5%

5.5 Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на контрактной основе.

5.6. Оперативный бухгалтерский учет результатов хозяйственно-финансовой деятельности школы в сфере платных образовательных услуг, ведение статистической отчетности от имени школы осуществляет бухгалтерия Отдела образования Ножай-Юртовского муниципального района.

5.7. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Права и обязанности участников образовательного процесса самоокупаемых отделений определяются Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, Уставом РайЦДЮТиК, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка РайЦДЮТиК.

7. Руководство и контроль

7.1. Органами управления отделения на основе самоокупаемости являются Педагогический совет РайЦДЮТиК , директор РайЦДЮТиК.

7.2. Ответственность за организацию и деятельность по осуществлению платных образовательных услуг несет директор РайЦДЮТиК.

7.3. Директор утверждает нормативные и технологические документы, планы и отчеты о работе по оказанию платных образовательных услуг.

Директор РайЦДЮТиК также утверждает должностные инструкции и определяет круг обязанностей работников по оказанию платных образовательных услуг.

7.4. Директор РайЦДЮТиК может назначать заведующего отделением на основе
самоокупаемости с введением этой должности в штатное расписание отделений, определять срок его полномочий, или делегировать одному из штатных работников отделения ряд функций управления отделением на основе самоокупаемости.

7.5. Педагогический совет РайЦДЮТиК определяет стратегию образовательного
процесса на отделении самоокупаемости, утверждает учебные планы и программы обучения и воспитания.

7.6. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации оказания платных образовательных услуг, а также за финансово-хозяйственной деятельностью в сфере платных образовательных услуг РайЦДЮТиК осуществляется Отделом образования.

7.7. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

7.8. Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

7.9. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в Положение на основании выписки из протокола Педагогического совета РайЦДЮТиК